

Affichage de poste

Département : Entretien ménager

Classification : Préposé(e) aux chambres

Statut de l'emploi : Régulier

Taux horaire : 15,14\$ (15,64\$ après probation)

Quantité de postes disponibles : 1

Description sommaire des tâches

- Préparer le matériel nécessaire à l'entretien des lieux assignés ;
- Nettoyer les suites et leurs balcons selon les standards établis et le temps requis : changer la literie et faire les lits, nettoyer et désinfecter les salles de bain, laver les planchers, passer l'aspirateur dans les suites et les corridors, épousseter les meubles, nettoyer le foyer et le BBQ, laver la vaisselle des suites, remplir ou changer les produits d'accueil et d'hygiène, vider les ordures, nettoyer les fenêtres au besoin, etc. ;
- Vérifier l'état du mobilier et des équipements et rapporter les irrégularités relatives à l'état des chambres ;
- Effectuer l'entretien des corridors ;
- Entretenir et garder en ordre l'environnement de travail et les équipements ;
- Respecter les méthodes de travail établies et manipuler de façon sécuritaire les produits de nettoyage et les équipements ;
- Assurer la satisfaction des invités en répondant à leurs besoins et en leur offrant un service exceptionnel ;
- Promouvoir le plaisir en travaillant ;
- Effectuer toutes autres tâches visant à assurer l'excellence du service à la clientèle et l'efficacité des opérations.

Qualifications / Compétences recherchées

Professionnelles

- Détenir un diplôme d'études secondaires ;
- Une expérience pertinente dans un poste similaire sera considérée comme un atout ;
- Langues parlées et écrites requises : français (niveau intermédiaire) et anglais (niveau débutant).

Personnelles

- Adopter un comportement professionnel : avoir le souci de l'excellence et de la persévérance, démontrer une attitude positive, de la motivation et un esprit d'équipe, faire preuve de tact et de discrétion au besoin, être ponctuel, fiable, honnête, disponible et respectueux, avoir une présentation soignée, etc. ;
- Facilité à communiquer et à interagir avec les invités tout en ayant un souci élevé du service à la clientèle ;
- Facilité d'apprentissage, polyvalence et sens de l'organisation ;
- Avoir un souci du détail ;
- Courtoisie et dynamisme ;
- Capacité à gérer les priorités, tolérance au stress et rapidité d'exécution ;
- Sens des responsabilités, de l'initiative et de l'autonomie.

Conditions / Exigences diverses

- Être disponible principalement le jour, sur semaine et les fins de semaine
- Programme d'avantages sociaux
- Les implications physiques du poste incluent, sans s'y limiter :
 - Capacité à se tenir debout et marcher tout au long de la période de travail
 - Capacité à soulever et porter des charges jusqu'à 20 kg de façon régulière
 - Capacité de pousser et de tirer des chariots et les équipements régulièrement
 - Capacité à se pencher, se plier, s'agenouiller et s'étirer

Pour poser votre candidature à ce poste, veuillez aviser par écrit ou par courriel :

Superviseur : Priscilla Beaudette , Directrice adjointe de l'hébergement

Courriel : pbeaudette@estrimont.ca

Date d'affichage : 2020-11-05